

承継組合員制度に係る共済事務の手続きについて

— 全国町村職員生活協同組合 —

I 承継組合員制度について

承継組合員制度の創設に伴う事務取扱いにつきましては、次のとおりです。

1 承継組合員制度の概要

(1) 目的

承継組合員制度とは、組合員（現職・退職者）が死亡した場合、その配偶者を定款第6条第2項に定める組合員とし、共済契約を承継することにより承継組合員（配偶者）の生活の安定及び充実を図ることを目的とするものです。

(2) 背景

組合員が死亡した後も、組合員と共に家庭を支えてきた配偶者について、経済的な負担を軽減することで、生活の安定・充実を図るため。また、配偶者が高齢の場合、新たな保険を自ら調べて加入することは難しく、配偶者が共済契約を承継できないかとの要望が多々あることに鑑み創設するものです。

(3) 承継組合員の資格

死亡により脱退に至った組合員と同一世帯で生計を一にする配偶者となります。承継は一代限りであり、当該配偶者が再婚されても、相手の方に承継資格は生じません。

また、死亡により脱退に至った組合員が在職していた職域において、事務取扱いが可能な人に限ります。

(4) 承継できる共済契約

現に契約中の建物及び建物内に収容している動産並びに自動車とします。

- ・ 組合員が死亡時に契約していた火災共済契約（扶養親族が所有する物件を含みます。）
- ・ 組合員が死亡時に契約していた自動車共済契約（同一世帯の親族が所有する自動車を含みます。）

ただし、やむを得ない理由があるときは、現に契約中の建物及び建物内に収容している動産並びに自動車に替えて、新たな建物及び建物内に収容している動産ならびに自動車を共済契約の対象とすることができます。

(5) 承継組合員の共済利用期間

承継組合員が共済事業を利用することができる共済契約の期間は、自由脱退、除名又は死亡脱退するまでの間となります。

ただし、共済事業を利用できる状態にあるにも関わらず、利用しない状態が生じたときは、自由脱退とみなします。

(6) 承継組合員の次年度以降の継続申込みの取扱い

退職者組合員の継続申し込みの手続きと同様になります。

2 承継の申請期間及び申請書類

(1) 申請期間

組合員が死亡した日から組合員が締結していた共済契約期間の末日から2か月後の月末までとなります。(7 継の場合 9 月 30 日、1 継の場合 3 月 31 日)

また、共済契約期間については、空白期間が生じないように、死亡した組合員の共済契約解約日もしくは満了日を始期日とする共済契約となります。(承継組合員移行申請日と同日付の契約となります)

(2) 申請書類

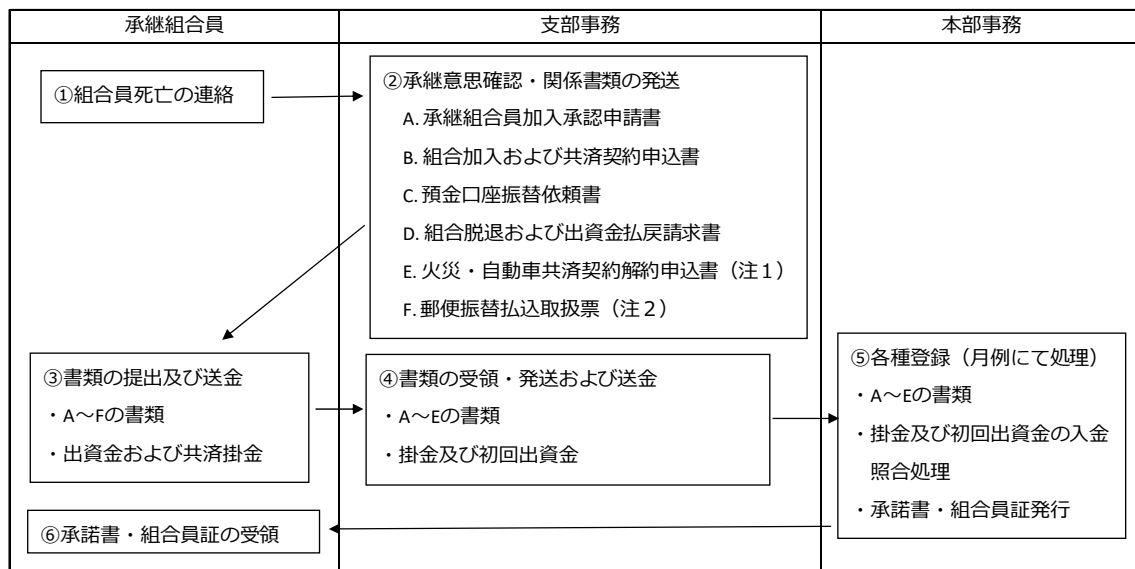
組合員が死亡した場合、承継組合員移行には次の書類が必要となります。

- ①承継組合員加入承認申請書（出資金 1 口 100 円以上）
- ②組合加入及び共済契約申込書（火災・自動車共済契約を新規加入するため）
- ③預金口座振替依頼書（口座振替を希望される場合に提出）
- ④組合脱退および出資金払戻請求書（死亡した組合員に係る書類として）
- ⑤火災・自動車共済契約解約申込書（組合員が死亡後、その配偶者が共済契約満了まで待たずに、すぐに承継組合員に移行したい意思がある場合に提出）

II 承継組合員の加入事務の手続きについて

1 承継組合員加入承認申請等の事務手続きの流れ

承継組合員の加入申請に伴う、組合員、支部、本部間の事務の流れは下記のとおりとなります。



※（注1）組合員が死亡後、その配偶者が共済契約満了まで待たずに、すぐに承継組合員に移行したい意思がある場合に、死亡した組合員の契約を解約するため提出。

※（注2）最初に出資金及び共済掛金を送金する際に使用。

2 承継組合員の加入事務について

承継組合員への移行手続きは、月例事務として取扱います。共済契約申込書等、既存の書類に加えて、新たに「承継組合員加入承認申請書」による申請が必要となります。

【例1】現職組合員（共済契約期間：令和3年1月10日から令和4年1月10日まで）が令和3年10月1日に死亡し、その配偶者が死亡した組合員が締結していた共済契約の満了まで待たずに、すぐに承継組合員への移行を希望する場合



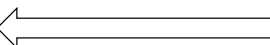
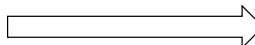
（1）現職組合員に係る手続き（令和3年10月1日で解約）

現職組合員の共済契約は、組合員死亡後も共済契約が満了となる令和4年1月10日までは有効ですが、配偶者が契約満了まで待たずに、すぐ承継組合員に移行したい場合、死亡した組合員の脱退及び出資金払い戻しを10月1日付で行います。

（2）承継組合員に係る手続き（令和3年10月1日から切替）

配偶者に承継組合員加入承認申請書を出資金と併せて提出いただき、加入承認申請手続きを10月1日付で行います。これに伴い、死亡した組合員の共済契約を10月1日付で解約し、新たに①10月1日から令和4年1月10日までの短期共済契約②令和4年1月10日から1年間の共済契約を行います。

また、承継組合員移行後の事務取扱は退職者組合員と同様となるため、口座振替を希望される場合は預金口座振替依頼書を提出いただきます。

令和3年 1月10日	令和3年 10月1日	令和4年 1月10日
 （1）現職組合員 （退職者組合員） 	 （2）承継組合員 	
◎令和3年1月10日から1年間契約		
<div>組合員 死 亡</div>	◎令和3年10月1日から令和4年1月10日 までの短期契約	◎令和4年1月10日から1年間契約
【組合員死亡に伴う提出書類】 ○組合脱退および出資金払戻請求書	【承継組合員加入に伴う提出書類等】 ○承継組合員加入承認申請書 ○組合加入および共済契約申込書 ○預金口座振替依頼書 ○火災・自動車共済契約解約申込書 ○出資金および共済掛金	

【例2】現職組合員（共済契約期間：令和3年1月10日から令和4年1月10日まで）が令和3年10月1日に死亡したが、配偶者が共済契約の存在を失念しており、11月1日になってから本組合にその旨連絡、併せて共済契約満了まで待たずに、すぐに承継組合員への移行を希望した場合

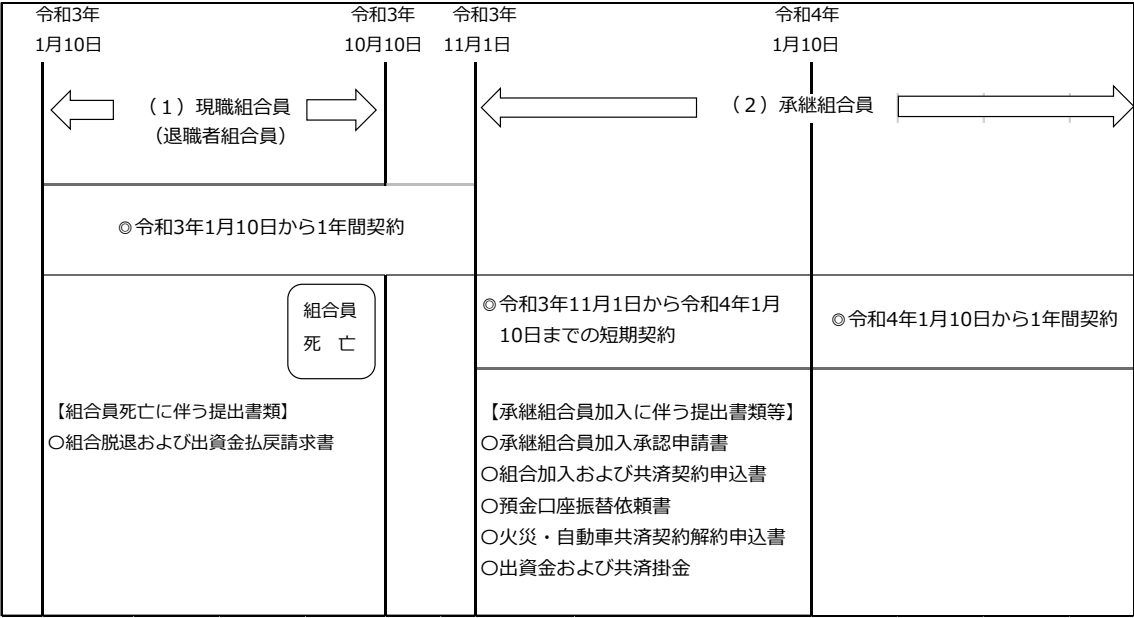
（1）現職組合員に係る手続き（令和3年11月1日で解約）

現職組合員の共済契約は、組合員死亡後も共済契約が満了となる令和4年1月10日までは有効ですが、配偶者が契約満了まで待たずに、すぐ承継組合員に移行したい場合、死亡した組合員の脱退及び出資金払い戻しを10月1日付で行います。

（2）承継組合員に係る手続き（令和3年11月1日から切替）

配偶者に承継組合員加入承認申請書を出資金と併せて提出いただき、加入承認申請手続きを11月1日付で行います。これに伴い、死亡した組合員の共済契約を11月1日付で解約し、新たに①11月1日から令和4年1月10日までの短期共済契約と②令和4年1月10日から1年間の共済契約を行います。

また、承継組合員移行後の事務取扱は退職者組合員と同様となるため、口座振替を希望される場合は預金口座振替依頼書を提出いただきます。



【例３】現職組合員（共済契約期間：令和３年１月１０日から令和４年１月１０日まで）が令和３年１０月１日に死亡したが、配偶者が共済契約の存在を失念しており、本組合から継続申込書が届いて初めて契約の存在に気づき、組合員死亡について本組合に連絡、その際に承継組合員への移行を希望した場合（死亡した組合員の共済契約を、配偶者が契約終期日まで利用した場合）





（１）現職組合員に係る手続き（令和４年１月１０日で非継続処理）

死亡した組合員の脱退及び出資金払い戻しの手続きを令和３年１０月１日付で行います。

（２）承継組合員に係る手続き（令和４年１月１０日から切替）

配偶者に承継組合員加入承認申請書を出資金と併せて提出いただき、加入承認申請手続きを令和４年１月１０日付で行います。これに伴い、死亡した組合員の共済契約については、送付済みの継続申込書にて非継続処理し、新たに月例分として、令和４年１月１０日から１年間の共済契約を提出いただきます。

また、承継組合員移行後の事務取扱は退職者組合員と同様となるため、口座振替を希望される場合は預金口座振替依頼書を提出いただきます。

令和3年 1月10日	令和3年 10月1日	令和4年 1月10日
 （１）現職組合員 （退職者組合員） 		 （２）承継組合員 
◎令和3年1月10日から1年間契約（10月1日以降も、契約終期日まで有効）		
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 5px; display: inline-block;">組合員 死 亡</div>		◎令和4年1月10日から1年間契約
【組合員死亡に伴う提出書類】 ○組合脱退および出資金払戻請求書		【承継組合員加入に伴う提出書類等】 ○承継組合員加入承認申請書 ○組合加入および共済契約申込書 ○預金口座振替依頼書 ○出資金および共済掛金 ※継続申込書については非継続で処理

※契約終期日である１月１０日以降に承継組合員移行の申請があった場合、３月３１日までは承継組合員への移行を受け付けます。その際、非継続扱いとなった契約と承継する契約の日付が繋がっている必要があるため、承継組合員移行日及び契約始期日は１月１０日となります。また、１月１０日から申請があった日までの間に、承継する契約が罹災・事故等に遭っているかどうか確認してください。

3 承継組合員加入手続きに係る提出書類の留意事項

(1) 承継組合員加入承認申請書

①出資口数及び出資金額

死亡した組合員に係る出資金は、全額払い戻しされ、新たに承継組合員としての申し込みとなりますので、火災共済・自動車共済の契約掛金と併せて初回出資金（1口100円以上）を拠出してください。

②承継組合員番号

死亡した組合員と区別するため、承継組合員は新規に組合員番号を付与しますので、承継組合員番号記入欄は記載しないで提出してください。

③承継組合員移行日

死亡した組合員の配偶者が承継組合員に移行する日付を記入してください。なお、移行日の始期日は「組合員の死亡日」で、終期日は「死亡した組合員が締結していた共済契約の終期日（複数の終期日がある場合は最も近い日付のもの）」となります。

また、上記の承継組合員移行日を始期日とする火災・自動車共済契約を「組合加入および共済契約申込書」にて、「加入承認申請書」と併せて新規契約で申し込んで下さい。

作成年月日を記入してください。

本部用

西暦 2021 年 7 月 1 日

承継組合員として加入を行うとき

承継組合員加入承認申請書

全国町村職員生活協同組合理事長 殿

貴組合の組合員であった私の配偶者が死亡したので、貴組合の定款、火災及び自動車共済事業規約、同実施細則並びに承継組合員承認基準規則に基づき、共済契約の承継を申請します。

支部番号	団体番号	支部	支 部 名	団 体 名
130990900	東京	東京府	〇〇町	

本組合の火災共済又は自動車共済の承諾書を参照のうえ、番号や名称、氏名等を記入してください。

死 亡 し た 組 合 員				承 継 者 (死亡した組合員の配偶者)			
組合員番号	組合員氏名(カナ)	セイキョウ	タロウ	組合員氏名(カナ)	セイキョウ	ハナコ	承継組合員番号(本部記入)
9876543	漢字 生協太郎	1 (現妻)	漢字 生協花子	2 (遺妻)			

該当する区分を丸で囲んでください。

承継される方(死亡した組合員の配偶者)の氏名をご記入のうえ、押印してください。

住 所	郵便番号	電話番号(日中連絡のつく電話番号を記入してください)	出資口数	出資金額 円
東京府 永田市 〇〇町 大字永田1-1135	〒999-6789 0335	81-0479	2.0	20000

※ 1口100円以上(最高100口)の出資金を払い戻ししていただきます。

組合員加入に際し、1口100円以上(最高100口)の出資金をお願いしております。

組合員死亡年月日	承継組合員移行日	注1. 上記、郵便番号、電話番号、住所は今後の送付先・連絡先となりますので必ず記入してください。
2021年06月01日	2021年07月10日	注2. 承継の申請日が、死亡した組合員の最終共済契約満了日から2か月後の月末を超過していた場合は、申請することはできません。

組合員の死亡年月日を西暦で記入してください。

承継組合員に移行する日を西暦で記入してください。

承継される方の連絡先をご記入ください。

処理
検印

【個人情報取得・利用目的について】
本組合は、共済契約の締結、維持管理及び共済金等の支払いに必要な範囲で個人情報を取得します。取得した個人情報は、これらの取得目的のほか、本人への共済関連情報の提供及び本組合の共済事業の充実の目的に際して利用します。

（２）組合加入および共済契約申込書

①組合員区分

令和２年度末現在、本組合の員外利用者が存在しないことから、今後の申込書の印刷分から、従来の「３．員外」を、「３．承継」に改めるので、旧申込書を使用して承継組合員が共済契約を申し込む場合、「３．員外」を「承継」に修正し○で囲むようにしてください。

②出資口数及び出資金額

承継組合員の出資金額は、「承継組合員加入承認申請書」にて提出いただきますので、「組合加入および共済契約申込書」の出資金欄には記入しないでください。

③組合員番号及び組合加入年月日

「組合員番号」については、「承継組合員加入承認申請書」と併せて提出する際は未記入でかまいません。また、「組合加入年月日」については、「承継組合員加入承認申請書」の「承継組合員移行日」を記入してください。

④火災・自動車共済契約内容

承継組合員移行時に、「承継組合員加入承認申請書」と併せて「組合加入及び共済契約申込書」を提出いただきますが、その際、火災・自動車共済契約の始期日については、「承継組合員移行日」と同日にしてください。

（３）預金口座振替依頼書

承継組合員が継続掛金・割戻金の収納方法で口座振替を希望している場合は、提出してください。

（４）組合員脱退および出資金払戻請求書

死亡した組合員に係る出資金は、全額払い戻されますので、「組合脱退および出資金払戻請求書」を必ず提出してください。

（５）火災・自動車共済契約解約申込書

死亡した組合員の共済契約を、契約期間の末日を待たずに途中解約し、承継する場合には、死亡した組合員の共済契約について「火災・自動車共済契約解約申込書」を提出してください。（共済契約満了後に承継する場合は、提出する必要はありません。）

４ 承継組合員の次年度以降の継続申込みの取り扱い

従前の退職者組合員の継続申し込みの手続きと同様となります。

【承継組合員制度に関する Q&A】

（問 1）死亡した組合員の契約を承継組合員の名前に変更するだけで、承継組合員への移行手続きは完了しないのか。

（答）新たに承継組合員として加入していただくこととなり、承継組合員としての加入の意思確認及び承認手続きが必要となりますので「承継組合員加入承認申請書」等の関係書類の提出が必要となります。また、死亡した組合員の脱退及び出資金払戻請求書の提出も併せて必要となります。

（問 2）承継組合員の申込みは、いつまでに行えばよいのか。
また、承継組合員としていつまで事業が利用できるのか。

（答）従前、共済契約者が死亡した場合、その権利義務は契約期間を限度としておりましたが、承継組合員制度においては、死亡されてから契約期間の末日の 2 か月後の月末までの間に申請すればよいこととなっておりますので、手続きは、死亡後、直ちに行うことも可能ですし、当該申請期限内までに行うことも可能です。

ただし、共済期間末日から 2 か月後の月末を経過した場合は、申込みできません。

なお、利用期間に期限はなく、自由脱退、除名又は死亡脱退するまでの間は利用できます。また、一度でも自由脱退すると再加入はできません。

（問 3）承継組合員となる際に、新たに出資金が必要となるのか。

（答）死亡した組合員の出資金を引き継ぐことはできませんので、死亡した組合員に係る出資金は全額払戻しされ、新たに承継組合員としての申込となりますので、初回出資金として 1 口 100 円以上を、共済掛金と併せて納めていただく必要があります。

（問４）承継できる共済契約の範囲はどこまでか。また、新たな物件等を追加したり、変更することはできるのか。

（答）現に契約中の次に掲げる「建物及び建物に収容している動産」並びに「自動車」が対象となります。

- ・組合員が死亡時に契約していた火災共済契約（扶養親族が所有する物件を含む。）
- ・組合員が死亡時に契約していた自動車共済契約（同一世帯の親族が所有する自動車を
含む。）

ただし、やむを得ない事情がある場合は、新たな物件等の追加や変更を行うことも可能です。

（問５）火災共済と自動車共済の両共済事業を契約しているが、承継時、もしくは、承継後、どちらか一方の共済事業を解約することはできるのか。また、出資金の払戻しは退職者組合員と同様か。

（答）共済事業ごとの解約はできますが、組合員に紐づく共済契約が全てなくなると脱退扱いとなるため、その点ご注意願います。

また、出資金の払戻しについては、退職者組合員同様、本組合を脱退する際に払い戻されます。

（問６）承継組合員として火災共済を利用しているが、加えて自動車共済事業を利用することはできるのか。

（答）組合員の事情から適当と判断した場合、新たに利用可能です。

また、契約後の内容変更等については、退職者組合員と同様に行えます。

（問７）承継組合員が死亡した組合員が契約していた物件を売却し、息子と一緒に生活することにした場合、息子名義の物件の契約は可能か。

（答）同一世帯で生計を一にしている場合、契約が可能ですので、「火災共済契約内容変更通知書」の手続きをしてください。

【参考】承継組合員加入承認申請書

承継組合員として加入を行うとき

本部用

承継組合員加入承認申請書

西暦 年 月 日

全国町村職員生活協同組合理事長 殿

貴組合の組合員であった私の配偶者が死亡したので、貴組合の定款、火災及び自動車共済事業規約、同実施細則並びに承継組合員承認基準規則に基づき、共済契約の承継を申請します。

支部番号	団体番号	枝番	支 部 名	団 体 名
			都道 府県	
死 亡 し た 組 合 員			承 継 者 (死亡した組合員の配偶者)	
組 合 員 番 号	組合員氏名(カナ)	組合員区分	承継者氏名(カナ)	承継組合員番号(本部記入)
	漢字	1 現職 2 退職	漢字	
住 所			郵便番号	電話番号(日中連絡のつく電話番号を記入してください)
都道 府県			市区 郡	
組合員死亡年月日			承継組合員移行日	
年 月 日			年 月 日	

注1. 上記、郵便番号、電話番号、住所は今後の送付先・連絡先となりますので必ず記入してください。

注2. 承継の申請日が、死亡した組合員の最終共済契約満了日から2か月後の月末を超過していた場合は、申請することはできません。

〔個人情報の取得・利用目的について〕

本組合は、共済契約の締結、維持管理及び共済金等の支払いに必要な範囲で個人情報を取得します。取得した個人情報は、これらの取得目的のほか、本人への共済関連情報の提供及び本組合の共済事業の充実に限って利用します。

処理
検印

記入例

作成年月日を記入してください。

西暦 2021 年 7 月 1 日

本部用

承継組合員として加入を行うとき

承継組合員加入承認申請書

全国町村職員生活協同組合理事長 殿

貴組合の組合員であった私の配偶者が死亡したので、貴組合の定款、火災及び自動車共済事業規約、同実施細則並びに承継組合員承認基準規則に基づき、共済契約の承継を申請します。

本組合の火災共済又は自動車共済の承諾書を参照のうえ、番号や名称、氏名等を記入してください。

該当する区分を丸で囲んでください。

承継される方(死亡した組合員の配偶者)の氏名をご記入のうえ、押印してください。

組合員加入に際し、1口100円以上(最高100口)の出資金をお願いしております。

組合員の死亡年月日を西暦で記入してください。

承継組合員に移行する日を西暦で記入してください。

承継される方の連絡先をご記入ください。

注1. 上記、郵便番号、電話番号、住所は今後の送付先・連絡先となりますので必ず記入してください。

注2. 承継の申請日が、死亡した組合員の最終共済契約満了日から2か月後の月末を超過していた場合は、申請することはできません。

〔個人情報の取得・利用目的について〕

本組合は、共済契約の締結、維持管理及び共済金等の支払いに必要な範囲で個人情報を取得します。取得した個人情報は、これらの取得目的のほか、本人への共済関連情報の提供及び本組合の共済事業の充実に限って利用します。

処理
検印

＜承継組合員制度の新設に伴うシステム改修内容一覧＞（2021/05/13現在）

No.	成果物	システム・サブシステム名	画面・機能	修正内容	特記事項
◆ 画面					
1	画面モック	生協WEB	「11. 組合の加入」画面 「1. 契約登録メニュー」→「11. 組合の加入」リンク押下	・組合員区分を選択式(ラジオボタン)にしました。 ・組合員区分「2: 退職者(承継)」を選択した場合、承継元組合員番号の入力エリアが表示されます。	・承継者は1人であることを確認します。 (承継者が複数となりうる場合はエラーとします) ・1人限りの承継であることを確認します。 (承継者を承継元組合員と指定した場合はエラーとします)
2	画面モック	生協WEB	「21. 組合員の変更」画面 「1. 契約登録メニュー」→「21. 組合員の更新」リンク押下 (※モック下位部にある承継組合員用のリンクからご確認下さい)	・承継元組合員番号の入力エリアが表示されます。 ・承継組合員の場合は、脱退異動 及び 内容変更のみ可能となります。	承継者にも特定疾病保険の加入を許可します。
3	画面モック	生協WEB	「41. 組合員の取消」画面 「1. 契約登録メニュー」→「41. 組合員の取消」リンク押下	承継元組合員番号を追加しました。	承継元となる組合員(死亡脱退者)が脱退取消となる場合、既に承継者が登録されている場合はエラーとします。
4	画面モック	生協WEB	「51. 組合員の復活」画面 「1. 契約登録メニュー」→「51. 組合員の復活」リンク押下	承継元組合員番号を追加しました。	
5	画面モック	生協WEB	「11. 組合員の検索」画面 「照会メニュー」→「11. 組合員の検索」リンク押下	・検索条件項目「組合員区分」に、下記の条件を追加しました。 退職者 退職者(承継者含む) 承継者 ・検索結果一覧に、「承継」項目を追加しました。	
6	画面モック	生協WEB	「組合員情報 照会」画面 「照会メニュー」→「11. 組合員の検索」リンク押下 →「照会」ボタン押下	・承継者の場合、組合員区分は「退職者(承継)」と表示されます。 ・承継元組合員番号(氏名)を追加しました。 ・「承継組合員加入承認申請書」を印刷するボタンを追加しました。	「承継組合員加入承認申請書」を印刷するボタンは、員外利用者・承継者の場合は出力されません。
7	画面モック	生協WEB	「承継組合員申込印刷入力」画面 「組合員情報 照会」画面より、「承継組合員加入承認申請書」を印刷するボタン押下	承継組合員加入承認申請書に印字する項目の入力画面を追加しました。	・入力欄をブランクとした場合、申込書の該当項目も空白となります。 ・電話番号について、ハイフンなしでの入力の場合は、左詰めで印字されます。
8	画面モック	生協WEB	「承継組合員申込印刷確認」画面 「承継組合員申込印刷入力」画面より、「入力内容の確認へ進む」ボタン押下	入力画面で入力した内容を確認する画面を追加しました。	「承継組合員加入承認申請書」を印刷するボタン押下により、PDF帳票が出力されます。
9	画面モック	生協WEB	「日計データ照会(組合員)」画面 「組合員情報 照会」画面より、「日計データの一覧を照会する」ボタン押下	承継元組合員番号を追加しました。	
10	画面モック	共済WEB 生協宛名ラベル(本部・支部)	・「承継組合員加入承認通知一括作成」画面 「メニュー」→「承継組合員加入承認通知一括作成」リンク押下 ・「承継組合員加入承認通知個別作成」画面 「メニュー」→「承継組合員加入承認通知個別作成」リンク押下	「承継組合員加入承認通知」の再発行機能を追加しました。 一括作成・個別作成が可能です。	「退職者組合員加入承認通知」同様、月次締め作業が完了している組合員が出力対象となります。

＜承継組合員制度の創設に伴うシステム改修内容一覧＞（2021/05/13現在）

◆ 帳票					修正内容	特記事項
No.	成果物	システム・サブシステム名	画面・帳票			
11	帳票	共済WEB 生協宛名ラベル(本部・支部) 生協BATCH	承継組合員加入承認通知	承継組合員用の承認通知書を新規に追加しました。 ・生協宛名ラベル(本部・支部)：PDF ・生協BATCH：テキスト(DNP様にて帳票へ印字)	・レイアウトは「退職者組合員加入承認通知」と同等のものです。 ・月例作業に合わせて出力されます。	
12	帳票	生協BATCH	共済掛金額等通知書(直送分)	承継組合員であるか判断できる項目を追加しました。		
13	帳票	共済WEB 生協宛名ラベル(本部・支部) 生協BATCH	承認書 異動連絡書	承継組合員の場合、組合員区分欄に「承継組合員」と出力されます。		
14	帳票	生協BATCH	組合脱退・特定疾病加入者リスト	脱退種別を追加しました。		
15	帳票	生協BATCH	承継組合員一覧	該当月に加入した承継組合員の一覧を新規に追加しました。	・月例作業に合わせて出力されます。 ・支部毎にPDFで出力されます。	
16	帳票	生協BATCH	月例作業送付票	新規「承継組合員加入承認通知」の追加に伴い、DNP様向け送付票の明細も追加しました。		
17	帳票	生協WEB	組合加入および共済契約申込書	組合員区分欄について、「員外」を廃止し「承継」を追加しました。		
18	帳票	生協WEB	火災共済契約内容変更通知書	組合員区分欄について、「員外」を廃止し「承継」を追加しました。		
19	帳票	生協WEB	自動車共済契約内容変更通知書	組合員区分欄について、「員外」を廃止し「承継」を追加しました。		
20	帳票	生協WEB	火災・自動車共済契約解約申込書	組合員区分欄について、「員外」を廃止し「承継」を追加しました。		
21	帳票	生協WEB	組合脱退および出資金払戻請求書	組合員区分欄について、「員外」を廃止し「承継」を追加しました。		
22	帳票	生協WEB	承継組合員加入承認申請書	承継申込を行う申請書を新規に追加しました。	・配属者における、特定疾病保険加入状況 および 保有契約の一覧が下段に表示されます。 ・配属者の保有契約が17件以上ある場合は、複数頁で出力されます。 ・組合員区分欄について、既に死亡脱退されている場合に出力する場合は、「現職」「退職」の何れにもマルが付与されません。	